



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่งประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง  
และของหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

๒๑ เม.ย. ๒๕๖๙

( นายอมรวัฒน์ โสภกระโทก )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่



รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙)  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอกนครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง(๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๒๐๓ ๐๖ ๓	ร้านอุดมศักดิ์น้ำดื่ม	จัดซื้อน้ำดื่ม	๑๙๕.๐๐	๖-ม.ค.-๖๙		๓
๒	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๕๒๕ ๘๘ ๕	นายรัก เชียงกระโทก	จ้างเหมาเช่าเต็นท์	๘๐๐.๐๐	๗-ม.ค.-๖๙	๕๔/๖๙	๑
๓	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๕๒๕ ๘๘ ๕	นายรัก เชียงกระโทก	จ้างเหมาเช่าเต็นท์	๘๐๐.๐๐	๗-ม.ค.-๖๙	๕๔/๖๙	๑
๔	๐ ๓๐๕๕ ๕๕๐๐๔ ๙๖ ๘	บ.รวมวิทยา จก.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (คลัง)	๙๐๐.๐๐	๒๒-ม.ค.-๖๙	๓๕/๖๙	๑
๕	๐ ๓๐๕๕ ๕๕๐๐๔ ๙๖ ๘	บ.รวมวิทยา จก.	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (คลัง)	๓๙๐.๐๐	๒๒-ม.ค.-๖๙	๓๖/๖๙	๑
๖	๐ ๓๐๕๕ ๕๕๐๐๔ ๙๖ ๘	บ.รวมวิทยา จก.	จ้างเหมาทำตรายาง (คลัง)	๙๐๐.๐๐	๒๒-ม.ค.-๖๙	๕๕/๖๙	๑
๗	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๔๓๖ ๘๑ ๕	ร้านเสี่ยเจริญการยาง	จ้างเหมาบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถยนต์ ขท ๔๖๑๕	๒,๑๐๐.๐๐	๒๙-ม.ค.-๖๙	๕๗/๖๙	๑
๘	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๘๑๓ ๐๓ ๑	นายเฉลียว จันทร์พัยพ์	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐-ม.ค.-๖๙	๕๘/๖๙	๑
๙	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๒๒๖ ๒๕ ๐	นายบุญธรรม สีคำมือ	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐-ม.ค.-๖๙	๕๙/๖๙	๑
๑๐	๓ ๓๐๐๓ ๐๐๑๓๕ ๑๒ ๔	นายเจนณรงค์ มูลคำน้อย	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐-ม.ค.-๖๙	๖๐/๖๙	๑
๑๑	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๑๒๖ ๒๐ ๔	นายสกุล ตรงกลาง	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐-ม.ค.-๖๙	๖๑/๖๙	๑
๑๒	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๕๑๙ ๘๒ ๖	นายไชย เสียบกระโทก	จ้างเหมาพนักงานประจำรถกระเช้า	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐-ม.ค.-๖๙	๖๒/๖๙	๑
๑๓	๑ ๓๐๙๙ ๐๒๘๘๖ ๐๕ ๑	นายธนากร โอธูงาม	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานช่างเขียนแบบ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐-ม.ค.-๖๙	๖๓/๖๙	๑
๑๔	๓ ๑๐๒๐ ๐๒๗๔๕ ๕๔ ๘	นายชุติลป์ ทักษิณ	จ้างเหมาบุคคลในส่วนรักษาความปลอดภัย	๙,๐๐๐.๐๐	๓๐-ม.ค.-๖๙	๖๔/๖๙	๑
๑๕	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๕๒๖ ๓๗ ๗	นางไฉโร เพียงกระโทก	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานในศูนย์ฟื้นฟู	๖,๐๐๐.๐๐	๓๐-ม.ค.-๖๙	๖๕/๖๙	๑
๑๖	๕ ๓๐๐๒ ๐๐๐๔๓ ๗๕ ๕	นางปาหนัน ตัดกระโทก	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานในศูนย์ฟื้นฟู	๖,๐๐๐.๐๐	๓๐-ม.ค.-๖๙	๖๖/๖๙	๑
๑๗	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๘๑๓ ๐๓ ๑	นายเฉลียว จันทร์พัยพ์	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๒๗-ก.พ.-๖๙	๖๘/๖๙	๑
๑๘	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๒๒๖ ๒๕ ๐	นายบุญธรรม สีคำมือ	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๒๗-ก.พ.-๖๙	๖๙/๖๙	๑

๑๙	๓ ๓๐๐๓ ๐๐๑๓๕ ๑๒ ๔	นายเจนณรงค์ มูลค้ำน้อย	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๒๗-ก.พ.-๖๙	๗๐/๖๙	๑
๒๐	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๑๒๖ ๒๐ ๔	นายสกุล ตรงกลาง	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๒๗-ก.พ.-๖๙	๗๑/๖๙	๑
๒๑	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๕๑๙ ๘๒ ๖	นายไชย เสียบกระโทก	จ้างเหมาพนักงานประจำรถกระเช้า	๙,๐๐๐.๐๐	๒๗-ก.พ.-๖๙	๗๒/๖๙	๑
๒๒	๑ ๓๐๙๙ ๐๒๙๘๖ ๐๕ ๑	นายธนากร โอธุงาม	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานช่างเขียนแบบ	๙,๐๐๐.๐๐	๒๗-ก.พ.-๖๙	๗๓/๖๙	๑
๒๓	๓ ๑๐๒๐ ๐๒๗๔๕ ๕๔ ๘	นายชูศิลป์ ทักซิณ	จ้างเหมาบุคคลในส่วนรักษาความปลอดภัย	๙,๐๐๐.๐๐	๒๗-ก.พ.-๖๙	๗๔/๖๙	๑
๒๔	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๕๒๖ ๓๗ ๗	นางไฉไร เพียงกระโทก	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานในศูนย์ฟื้นฟู	๖,๐๐๐.๐๐	๒๗-ก.พ.-๖๙	๗๕/๖๙	๑
๒๕	๕ ๓๐๐๒ ๐๐๐๔๓ ๗๕ ๕	นางปาหนัน ตัดกระโทก	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานในศูนย์ฟื้นฟู	๖,๐๐๐.๐๐	๒๗-ก.พ.-๖๙	๗๖/๖๙	๑
๒๖	๐ ๓๐๕๕ ๖๓๐๐๖ ๖๒ ๗	บ.ออลส์เว็บ เทคโนโลยี จก.	จ้างเหมาบำรุงรักษากล้องวงจรปิด	๖๐๐.๐๐	๒๗-มี.ค.-๖๙	๗๙/๖๙	๑
๒๗	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๖๕๓ ๒๖ ๓	ร้านยั้งเจริญแอร์เซอร์วิส	จ้างเหมาบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	๓,๐๐๐.๐๐	๒๗-มี.ค.-๖๙	๘๐/๖๙	๑
๒๘	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๘๑๓ ๐๓ ๑	นายเฉลียว จันทร์พยับ	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	๘๑/๖๙	๑
๒๙	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๒๒๖ ๒๕ ๐	นายบุญธรรม สีคำมื่อ	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	๘๒/๖๙	๑
๓๐	๓ ๓๐๐๓ ๐๐๑๓๕ ๑๒ ๔	นายเจนณรงค์ มูลค้ำน้อย	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	๘๓/๖๙	๑
๓๑	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๑๒๖ ๒๐ ๔	นายสกุล ตรงกลาง	จ้างเหมาคนจัดเก็บขยะ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	๘๔/๖๙	๑
๓๒	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๕๑๙ ๘๒ ๖	นายไชย เสียบกระโทก	จ้างเหมาพนักงานประจำรถกระเช้า	๙,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	๘๕/๖๙	๑
๓๓	๑ ๓๐๙๙ ๐๒๙๘๖ ๐๕ ๑	นายธนากร โอธุงาม	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานช่างเขียนแบบ	๙,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	๘๖/๖๙	๑
๓๔	๓ ๑๐๒๐ ๐๒๗๔๕ ๕๔ ๘	นายชูศิลป์ ทักซิณ	จ้างเหมาบุคคลในส่วนรักษาความปลอดภัย	๙,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	๘๗/๖๙	๑
๓๕	๓ ๓๐๐๒ ๐๐๕๒๖ ๓๗ ๗	นางไฉไร เพียงกระโทก	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานในศูนย์ฟื้นฟู	๖,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	๘๘/๖๙	๑
๓๖	๕ ๓๐๐๒ ๐๐๐๔๓ ๗๕ ๕	นางปาหนัน ตัดกระโทก	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานในศูนย์ฟื้นฟู	๖,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	๘๙/๖๙	๑
รวมทั้งสิ้น				๒๓๔,๖๘๕.๐๐			

หมายเหตุ : เจื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓