



ที่ นม ๗๙๗๐๑ / ๗๕๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่
อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๕๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอครบุรี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒๔ / ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จึงได้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบและขอรายงานให้นายอำเภอครบุรีทราบ ตามบัญชีรายการโอนงบประมาณที่ส่งมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอมวัฒน์ โสโบระโทก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

สำนักปลัด อบต.บ้านใหม่
โทรศัพท์ ๐-๔๔๔๔-๔๙๗๘

พิมพ์.....	๑๗๖๖๖๖.
ตรวจ.....	
ทาน.....	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอมรวัฒน์ โสภกระโทก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ถ้านาคูฉบับ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

6 ส.ค. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอศกบุรี จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงิน ประโยชน์ ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษ	380,000.00	380,000.00	32,000.00 (-)	348,000.00	
แผนงาน ทะเลและ ชุมชน	งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ	30,000.00	10,000.00	32,000.00 (+)	42,000.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงิน ประโยชน์ ตอบแทนอื่น เป็นกรณี พิเศษ	380,000.00	348,000.00	168,000.00 (-)	180,000.00	
แผนงาน สาธารณสุข สาธารณสุข อื่น	งานบริการ สาธารณสุข สาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรืออวกาศแพทย์		150,000.00	1,530.00	168,000.00 (+)	169,530.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
ตามระเบียบ.....ชื่อ.....



(ลงชื่อ)นางเสาวลักษณ์ เรืองวิรุจนากุล
(.....รองปลัด อบต.บ้านใหม่.....)

ตำแหน่งรักษาการพ.น.หัวหน้าสำนักงานปลัด.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)(นายวิเสก บำรุงศิลป์)
(.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....)

ตำแหน่งข้าราชการแม่ข่ายผู้อำนวยการองค์ตั้ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....


(ลงชื่อ)(นายวิเสก บำรุงศิลป์)
(.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ) 
(นายอมรวัฒน์ ไสยกระโทก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....